

ТАТАРСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

ТАТАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ
I ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
г.Казань

19.12.2025г.

№ 1-2

«О Плате работы выборных органов
и аппарата Татарской
республиканской организации
Общероссийского профсоюза
работников культуры на 2026 год»

ПРЕЗИДИУМ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. План работы Татарской республиканской организации Общероссийского профсоюза работников культуры на 2026 год утвердить.
2. Форму проведения мероприятий Плана регулировать в зависимости от развития ситуации в Республике Татарстан и Российской Федерации.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на президиум.

Председатель

Сабитова А.Ф.



ПЛАН
работы выборных органов и аппарата
Татарской республиканской организации
Общероссийского профсоюза работников культуры
на 2026 год - Год охраны труда

Заседание Республиканского комитета - Пленум

1. Реализация решений VIII Съезда ОПрК: роль профсоюза в развитии сферы культуры и профессиональные перспективы для работников»
- 1.2. Об исполнении профсоюзного бюджета за 2025 год и о смете на 2026 год
Март - Май
Аппарат,
членские организации

Заседание президиума

1. О вопросах II Пленума Татарского республиканского комитета профсоюза работников культуры:
 - О сводной статистической отчетности по профсоюзному членству и профсоюзным организациям Татарской республиканской организации Общероссийского профсоюза работников культуры за 2025 год
 - О работе технической инспекции и технического инспектора труда Татарской республиканской организации Общероссийского профсоюза работников культуры за 2025 год
 - Об итогах правозащитной работы Татарской республиканской организации Общероссийского профсоюза работников культуры в 2025 году
 - Об итогах коллективно-договорной кампании Татарской республиканской организации Общероссийского профсоюза работников культуры в 2025 году
 - Об итогах выполнения мероприятий Республиканского соглашения по итогам 2025 года
- 1.2. Об утверждении Положений республиканских отраслевых конкурсов, проводимых в 2026г:
 - * «Лучший плакат, рисунок, посвященный 28 апреля - Всемирному дню охраны труда»
 - * Лучшая профсоюзная организация отрасли культуры»
 - * Республиканской коллективной игры-викторины (КВИЗ) «Искусство безопасности в культуре»
- 1.3. Об исполнении профсоюзного бюджета за 2025 год и о смете на 2026 год
Февраль
Малый зал ФПРТ
Аппарат,
членские организации

2. О подготовке и проведении Первомайской акции профсоюзов
Апрель
Аппарат,
членские организации
3. О проведении профсоюзной акции в рамках Всемирного дня действий 7 октября «За достойный труд!»
Сентябрь
Аппарат,
членские организации
4. О проверках территориальных организаций (Бугульминской, Лениногорской, Менделеевской, Рыбнослободской, Спасской) ТРО ОПРК по реализации уставной деятельности Профсоюза
- 4.1. О Плате работы выборных органов и аппарата рескома профсоюза на 2027 год
Декабрь
Аппарат,
членские организации

3. Основные мероприятия (по отдельным планам работы)

- 3.1. Мониторинг и контроль выполнения мероприятий, включённых в отраслевое, территориальные соглашения, коллективные договоры организаций, учреждений культуры Республики Татарстан
Весь период
Аппарат,
членские организации
- 3.2. Оказание профорганизациям консультационной, практической помощи по заключению районных и городских Соглашений, коллективных договоров в учреждениях культуры на 2026- 2029 годы
Весь период.
Аппарат,
членские организации
- 3.3. Экспертиза Соглашений и коллективных договоров, заключаемых в районах и городах республики, в учреждениях культуры отрасли
Весь период
Аппарат,
членские организации
- 3.4. Мероприятия, посвященные профессиональным праздникам отрасли, Дню профсоюзов Республики Татарстан, Дню пожилых людей
Весь период
Аппарат,
членские организации
- 3.5. IV Межрегиональный молодежный форум работников культуры «Аврора»
15-17 мая 2026
Молодежный совет,
Аппарат,
членские организации
- 3.6. Мероприятия, посвящённые Дню солидарности трудящихся – 1 Мая
II кв.
Аппарат,
членские организации
- 3.7. Профсоюзная акция в рамках Всемирного дня действий 7 октября «За достойный труд»
III кв.
Аппарат,
членские организации
- 3.8. Совместные действия по решению социальных проблем членов профсоюза с

- профсоюзами непроизводственной сферы
Весь период
- Аппарат,
членские организации
- 3.9. Взаимодействие с органами государственной власти и управления РТ, главами муниципальных районов и городов по решению социально-экономических проблем работников отрасли культуры
Весь период
- Аппарат,
членские организации
- 3.10. Контроль за начислением в полном объеме и своевременной выплатой заработной платы и отпускных работникам отрасли культуры, стипендий студентам и учащимся
Весь период
- Аппарат,
членские организации
- 3.11. Мероприятия по обеспечению работников культуры санаторно – курортным лечением, отдыхом, оздоровлением
Весь период
- Аппарат,
членские организации
- 3.12. Участие в работе аттестационной комиссий при Министерстве культуры РТ, Управлении культуры г.Казани, муниципальных образований, аттестационных комиссий в учреждениях и организациях культуры, искусства и кинематографии
Весь период
- Аппарат,
членские организации
- 3.13. Участие в работе состава Коллегии, комиссий при Министерстве культуры РТ, Исполнительных комитетов МО РТ
Весь период
- Аппарат,
членские организации
- 3.14. Общественный контроль за соблюдением работодателями учреждений культуры законодательства о труде, состоянием норм и правил охраны труда
Весь период
- Аппарат,
членские организации
- 3.15. Работа по созданию в организациях комиссий по охране труда, по трудовым спорам, избранию уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда
Весь период
- Аппарат,
членские организации
- 3.16. Участие в расследовании несчастных случаев на предприятиях и в организациях отрасли культуры
Весь период
- Аппарат,
членские организации
- 3.17. Участие в работе межведомственной комиссии по проверке готовности театрально-зрелищных организаций и учебных заведений к работе в новом сезоне и учебном году
По отдельному плану
- Аппарат,
членские организации
- 3.18. Регулирование вопросов, связанных со специальной оценкой условий труда в организациях отрасли.
Весь период
- Аппарат,
членские организации

- | | | |
|-------|---|---|
| 3.19. | Оказание юридической консультативной, практической помощи на местах в организациях и учреждениях культуры районов и городов республики
Весь период | Аппарат,
членские организации |
| 3.20. | Участие в мероприятиях Федерации профсоюзов Республики Татарстан
По отдельному плану | Аппарат,
членские организации |
| 3.21. | Участие в Днях Федерации профсоюзов РТ в районах и городах республики
По отдельному плану | Аппарат,
членские организации |
| 3.22. | Оказание содействия в работе Молодёжного республиканской организации ОПРК
Молодежные мероприятия
По отдельному плану | Совета Татарской
Молодежный совет,
Аппарат,
членские организации |
| 3.23. | Участие в мероприятиях, проводимые отделом по делам молодежи и спорту Федерации профсоюзов Республики Татарстан
По отдельному плану | Молодежный совет,
Аппарат,
членские организации |
| 3.24. | Мероприятия Совета ветеранов ТРО ОПРК и Совета ветеранов и участников боевых действий ТРО ОПРК
По отдельному плану | Молодежный совет,
Аппарат,
членские организации |

4. Конкурсы

- | | | |
|------|---|----------------------------------|
| 4.1. | Республиканские отраслевые конкурсы:
* Лучший плакат, рисунок, посвященный 28 апреля - Всемирному дню охраны труда
II кв.
* Лучшая профсоюзная организация отрасли культуры»
IV кв. | Аппарат,
членские организации |
| | Республиканская коллективная игра-викторина (КВИЗ) «Искусство безопасности в культуре»
По отдельному плану | Аппарат,
членские организации |
| 4.2. | Конкурсы ФНПР, ЦК ОПРК, ФПРТ
По отдельным планам | Аппарат,
членские организации |

5. Обучение профсоюзных кадров, актива (по отдельным планам)

- 5.1. Обучение профсоюзного актива на постоянно-действующих семинарах Федерации профсоюзов Республики Татарстан
По отдельному плану Молодежный совет, Аппарат, членские организации
- 5.2. Обучение профсоюзного актива на базе Учебно–исследовательского центра Федерации профсоюзов РТ по 40-часовой программе Уполномоченных (доверенных лиц), членов комитетов (комиссий) по охране труда
Апрель Аппарат, членские организации
- 5.3. Обучение профсоюзного актива, социальных партнеров по вопросам трудового законодательства, охраны труда «Будь в курсе»
По отдельному плану Аппарат, членские организации
- 5.4. Обучение профсоюзного актива, членов комитетов, комиссий, руководителей и специалистов учреждений культуры РТ по социально-трудовым вопросам
Апрель - май Аппарат, членские организации
- 5.5. Круглый стол – обмен опытом «Развитие эффективного сотрудничества в социокультурной сфере»
Октябрь Социальные партнеры, Аппарат, членские организации.
- 5.6. Семинар для председателей членских профорганизаций «Актуальное в трудовом законодательстве»
Май Аппарат, членские организации
- 5.7. Программа дополнительного профессионального образования (переподготовки) «Менеджмент в социально-трудовой сфере» ОУП ВО «Академия труда и социальных отношений» Казанский филиал (274 часа, 3 месяца)
Февраль - апрель Аппарат, членские организации
- 5.8. День председателя – встречи председателя Татарской республиканской организации ОПРК с трудовыми коллективами учреждений РТ
Весь период Аппарат, членские организации

6. Информационное обеспечение

- 6.1. Продвижение страниц-визиток профсоюзных организаций Татарской республиканской организации ОПРК, основного веб-сайта, страниц групп социальных сетей
Весь период Аппарат, членские организации
- 6.2. Сбор и анализ:
* смет профсоюзного бюджета на 2027 год и финансовых отчетов за 2026 год (Форма 10 – ПБ)

I кв.

Галиуллина Л.Н.

- * статистических отчетов комитетов профсоюза за 2026 год (Форма № 7),
- * отчетов по итогам коллективно – договорной кампании в 2026 году (Форма КДК-2),
- * отчетов комитетов профсоюза о проделанной работе за 2026 год,
- * отчетов об итогах выборов в профсоюзных организациях в 2026 году (Форма ОВК 14),
- * реестра территориальных отраслевых соглашений, коллективных договоров заключенных в 2026 году,
- * отчетов по правозащитной работе за 2026 год,
- * отчетов по охране труда (19 ТИ),
- * сведений по охране труда, травматизму, СОУТ за 2026 год.

I кв.

Вазихов Н.Н., Сабитова А.Ф.

- * Отчетов организационно-информационного характера - сведений:
 - по предоставлению гарантий женщинам, имеющим детей до 16 лет,
 - по молодым специалистам,
 - об уполномоченных по охране труда,
 - о члене комиссии по работе с молодежью,
 - о наградах профактива и социальных партнеров,
 - о кадровом резерве,
 - об организации детской оздоровительной кампании,
 - о санаторно - курортном лечении работников,
 - о составах Совета ветеранов ТРО ОПРК и Совета ветеранов и участников боевых действий ТРО ОПРК,
 - планов работы комитетов профсоюза на 2027 год.

I кв.

Вазихов Н.Н.

Председатель



А.Ф.Сабитова

ТАТАРСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

ТАТАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ
I ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Казань

19.12.2025г.

№ 1-3

«О Плане работы Молодежного совета
ТРО ОПРК на 2026 год»

ПРЕЗИДИУМ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

4. План работы Молодежного совета Татарской республиканской организации Общероссийского профсоюза работников культуры на 2026 год утвердить.

5. Форму проведения мероприятий Плана регулировать в зависимости от развития ситуации в Республике Татарстан и Российской Федерации.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя республиканской организации.

Председатель



Сабитова А.Ф.

ПЛАН
работы Молодежного совета Татарского рескома профсоюза
работников культуры на 2026г.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Продолжить работу по формированию молодежных советов (комиссий) профсоюзных организаций всех уровней. Особое внимание обратить на инициирование создания молодежных советов в членских организациях РПРК.	Весь период	Председатель МС, члены МС
2	Провести IV межрегиональный молодёжный форум совместно с членами Молодёжного совета Свердловской областной организации ОПРК	Май	Председатель МС, члены МС
3	Проведение заседаний МС ТРО ОПРК (в т.ч. заочных, в режиме ВКС, по скайпу и т.п.).	Весь период	Председатель МС, члены МС
4	Провести мероприятия культурно-спортивного характера	Весь период	Председатель МС, члены МС
5	Организация взаимодействия, обмен опытом работы молодежных советов региональных, территориальных, первичных профсоюзных организаций ОПРК	Весь период	Председатель МС, члены МС
6	Вносить предложения по вопросам молодёжной политике на заседаниях коллегиальных органов	Весь период	Председатель МС, члены МС
7	Осуществлять контроль за соблюдением социально-трудовых прав и гарантий молодых работников, определенных трудовым законодательством и закрепленных в отраслевом,	Весь период	Председатель МС, члены МС

	территориальных соглашениях и коллективных договорах учреждений культуры.		
8	Вести планомерную работу по подготовке кадров из числа молодых работников, рекомендованных в резерв на должность председателей членских организаций ТРО ОПРК.	Весь период	Председатель МС, члены МС
9	Направлять на учебу членов Молодежного совета, молодежных комитетов на семинары-тренинги, проводимые Федерацией профсоюзов Республики Татарстан и Молодежным советом ФПРТ.	Весь период	Председатель МС, члены МС
10	Участие в мероприятиях профсоюзов всех уровней - совещаниях, семинарах, круглых столах, слетах, форумах по вопросам молодежной политики.	по отдельному плану	Председатель МС, члены МС
11	Принять участие в мероприятиях, конкурсах проводимых ФПРТ, ОПРК, ТРО ОПРК	Весь период	Председатель МС, члены МС
12	Регулярно наполнять сайт, страницы социальных сетей ТРО ОПРК информацией о работе Молодежного Совета	Весь период	Председатель МС, члены МС
13	Организовать пропаганду профсоюзного движения: размещение информации, фото и видео-материалов о значимых профсоюзных молодежных событиях в социальных сетях, интернет - сообществах Молодежного совета ТРО ОПРК.	Весь период	Председатель МС, члены МС
14	Участие в акциях профсоюзов, посвященных 1 мая, 7 октября	в течение года	Председатель МС, члены МС

Председатель
Молодежного совета

И.П.Васильев

ТАТАРСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

ТАТАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ
I ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
г.Казань

19.12.2025г.

№ _____

«О внесении изменений в положение Конкурса
«Лучший социально ответственный
руководитель в отрасли культуры»

ПРЕЗИДИУМ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о конкурсе «Лучший социально ответственный руководитель в отрасли культуры» (далее – Конкурс) в новой редакции (Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на президиум.

Председатель



А.Ф.Сабитова

Пояснительная записка к Постановлению № 4

Предлагается внести изменения в Положение о конкурсе «Лучший социально ответственный руководитель в отрасли культуры» в части:

№	Новая редакция Положение от 19.12.2025 Проект Постановления № 1-4	Редакция от 04.03.2025 Постановление № 25-9/2
П. 5.	<ul style="list-style-type: none"> - Начальник Управления (отдела) культуры МО РТ, - Руководитель государственного учреждения РТ, - Руководитель учреждения библиотечной сферы деятельности, - Руководитель учреждения клубной сферы деятельности, - Руководитель учреждения музейной сферы деятельности, - Руководитель киноучреждения МО РТ, - Руководитель организации образования. 	<ul style="list-style-type: none"> - Начальник Управления (отдела) культуры МО РТ, - Руководитель государственного учреждения РТ, - Руководитель Централизованной библиотечной системы МО РТ, - Руководитель Централизованной клубной системы МО РТ, - Руководитель музея МО РТ, - Руководитель киноучреждения МО РТ, - Руководитель организации образования.

ПОЛОЖЕНИЕ
о республиканском конкурсе
«Лучший социально ответственный руководитель
в отрасли культуры»

Конкурс «Лучший социально ответственный руководитель в отрасли культуры» (далее Конкурс) проводится Татарской республиканской организацией Российского профессионального союза работников культуры в целях выявления высоких социально-экономических показателей труда руководителя и возглавляемого им трудового коллектива, в интересах поощрения руководителей, добившихся успехов деятельности учреждения и занимающихся решением социальных проблем, общественной работой и укреплением профсоюзного членства.

1. Основные задачи конкурса

1.1. Конкурс направлен на:

- совершенствование системы управления учреждениями культуры и формирование позитивного социального, профессионального имиджа руководителя в общественном мнении;
- пропаганду и развитие системы социального партнерства в отрасли культуры;
- формирование позитивного общественного представления о потенциале развития отрасли культуры в Республике Татарстан;
- изучение и распространение опыта эффективного руководства;
- стимулирование и поощрение инновационных подходов к управленческой деятельности в учреждениях культуры.

2. Участники конкурса

В Конкурсе могут принимать участие начальники Управлений (отделов) культуры муниципальных образований РТ, руководители государственных, муниципальных учреждений культуры, искусства, образования и кинематографии РТ, имеющие стаж работы на руководящей должности не менее 1 года и состоящие в Профсоюзе работников культуры не менее 1 года.

К участию допускаются руководители учреждений, охват в которых профсоюзным членством (в целом по учреждению (-ям) составляет не менее 80% от общего числа работающих, с действующим на дату участия в конкурсе коллективным договором (территориальным отраслевым соглашением).

Участие подтверждается направленной в конкурсную комиссию заявкой от имени профсоюзной организации учреждения (района, города).

3 Условия и порядок проведения конкурса

Информационная и методическая работа по проведению конкурса обеспечивается Татарской республиканской организацией ОПРК.

Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия, в состав которой входят члены президиума Татарской республиканской организации Общероссийского профсоюза работников культуры и представители аппарата Федерации профсоюзов Республики Татарстан.

Конкурс проводится в один заочный этап:

- с 04 марта 2025 года по 01 декабря 2025 года на основе представленных участником конкурсных материалов:

- Заявка (приложение №1)
- Анкета участника (приложение №2)
- Копия трудовой книжки участника (заверенная)
- Папка-портфолио «Самые успешные дела 2024 года»

Конкурсная комиссия принимает и рассматривает материалы участников на соответствие их Положению, оценивает представленные материалы путем сопоставления критериям оценки (Приложение № 3) и выводит наибольший балл по различным показателям профессиональных достижений. Результаты фиксируются в Оценочном листе (приложение № 3). Победителем становится набравший наибольшее количество баллов.

4. Требования к конкурсным материалам

Представленные на конкурс материалы должны соответствовать целям и задачам конкурса и отражать реальные результаты работы руководителя. В заявке дается обоснование на выдвижение для участия в конкурсе (оценка достигнутых результатов, их значение для населенного пункта; название научных трудов, публикаций, разработок; наличие правительственных или отраслевых наград; участие в конкурсах и т.д.)

Конкурсные материалы должны быть представлены в папках формата А-4, соответствовать требованиям положения (творческий подход к оформлению приветствуется).

Материалы, представленные на конкурс, не рецензируются.

Заявки и материалы на участие в конкурсе принимаются до 20 ноября 2025 года. Поданные после указанного срока материалы не рассматриваются конкурсной комиссией.

3.5. Адрес конкурсной комиссии: 420012, г. Казань, ул. Муштари, д. 9, офис 105. E-mail: karamov@tatprofrk.ru

5. Награждение

Все участники Конкурса награждаются дипломами участника.

По итогам определяется победитель Конкурса, которому присваивается звание «Лучший социально ответственный руководитель в отрасли культуры» по номинациям:

- Начальник Управления (отдела) культуры МО РТ,
- Руководитель государственного учреждения РТ,
- Руководитель учреждения библиотечной сферы деятельности,

- Руководитель учреждения клубной сферы деятельности,
- Руководитель учреждения музейной сферы деятельности,
- Руководитель киноучреждения МО РТ,
- Руководитель организации образования.

Победители Конкурса награждаются дипломами и денежными премиями в размере 15 000 рублей.

Конкурсной комиссией могут быть учреждены специальные призы.

ЗАЯВКА

(полное название выдвигающей организации)

(фамилия, имя, отчество)

(место работы, занимаемая должность)

для участия в конкурсе «Лучший социально ответственный руководитель в отрасли культуры»

Обоснование выдвижения (самовыдвижения)

Представитель

выдвигающей

стороны

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.

В представлении дается краткое обоснование выдвижения участника на конкурс (достижения/успехи в профессиональной деятельности за 2024 год, внедрение и практическое применение достигнутых результатов, их значение для развития отрасли культуры, личностные и профессиональные качества, не более 3 страниц). Представление печатается на бланке выдвигающей организации и подписывается представителем выдвигающей стороны.

АНКЕТА УЧАСТНИКА

1. Персональные данные

(фамилия, имя, отчество полностью)

(название учреждения по Уставу, должность в настоящий момент)

(адрес сайта в Интернете, где можно получить дополнительную

информацию об участнике конкурса)

(дата и место рождения)

(образование, название и год окончания учебного заведения,

специальность по диплому)

(звания, награды, премии, научные степени (укажите название и год получения)

(публикации в периодических изданиях, книги, брошюры и т.д. укажите библиографические данные)

(дополнительные сведения, факты, достойные упоминания)

рабочий телефон

домашний телефон

мобильный

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» принимаю решение о предоставлении своих персональных данных и даю согласие на их обработку.

подпись

расшифровка подписи

" ____ " _____ 2025 г.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПАПКИ-ПОРТФОЛИО

ФИО конкурсанта _____

**ОЦЕНКА ПАПКИ-ПОРТФОЛИО
"САМЫЕ УСПЕШНЫЕ ДЕЛА 2024 ГОДА"**

№	Критерии оценивания	Баллы	Чем подтверждается	Оценка
1	Социальное партнерство			
1.1	Проведение расширенных заседаний с привлечением профсоюза	0-5 баллов	Подтверждается протоколами заседаний	
1.2	Наличие действующего коллективного договора, территориального отраслевого соглашения	0-5 баллов	Копия действующего КД, ТОС	
1.3	Принято в 2024г. нормативно-правовых актов, согласованных с профсоюзом (количество учтенных предложений профкомов, райкомов (горкомов) профсоюза)	0-5 баллов	Копии локальных нормативных правовых акты	
1.4	Личное участие в мероприятиях, организованных профсоюзом	0-5 баллов	Фотографии с сопроводительной запиской	
1.5	Проведение мероприятий по улучшению условий труда работников	0-5 баллов	Количество мероприятий, рекомендованных экспертом и исполненных. Подтверждение.	
1.6	Процент охвата рабочих мест специальной оценкой условий труда	0-5 баллов	Сводная ведомость результатов СОУТ	
1.7	Укрепление профсоюзного членства (методы пропаганды, мотивации, примеры)	0-5 баллов	Показать эффективность метода	
2	Выполнение руководителем показателей (индикаторов) эффективности работы учреждения			
2.1	Количество культурно-массовых мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, научных конференций и др.), проведенных силами	0-5 баллов	Фотографии с сопроводительными записками	

	учреждения (единиц)			
2.2	Участие учреждения в проектах, конкурсах, реализации федеральных целевых и ведомственных программ	0-5 баллов	Конкретные примеры	
2.3	Количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку (человек)	0-5 баллов	Подтверждающая документация	
2.4	Использование интернет-ресурсов для продвижения учреждения (сайт, социальные сети)	0-5 баллов	Ссылки на интернет-ресурсы	
2.5	Освоение и внедрение инновационных методов работы руководителем	0-5 баллов	Примеры действенных методов	
2.6	Проведение самостоятельной творческой работы в зависимости от специфики учреждения (программы, встречи, проекты и др.) (примеры)	0-5 баллов	Программы, фотографии	
2.7	Результативность участия в республиканских, всероссийских конкурсах, получение грантов (примеры)	0-5 баллов	Дипломы, сертификаты, свидетельства, заявки	
2.8	Публикации и освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации (примеры)	0-5 баллов	Библиографические данные	

Член конкурсной комиссии _____ / _____ /

Дата _____

Состав конкурсной комиссии:

Председатель комиссии:

Набиуллина Регина Хамзиевна – заместитель начальника отдела организационной работы Федерации профсоюзов Республики Татарстан.

Члены комиссии:

Сабитова Альбина Фаридовна – председатель Татарской республиканской организации ОПРК.

Гарифуллина Гульназ Габдельбаровна – методист МБУ ДО «Школа искусств имени Салиха Сайдашева», председатель Высокогорской районной организации ТРО ОПРК.

ТАТАРСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

ТАТАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ
I ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
г.Казань

19.12.2025г.

№ 1-5/1

«Об итогах XI конкурса
«Лучший коллективный договор»

На основании Положения конкурса ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить победителем XI конкурса «Лучший коллективный договор» коллективный договор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» г. Чистополь (Директор – Гринина Светлана Владимировна, Председатель ППО - Смирнова Наталья Анатольевна).

2. Победителя Конкурса наградить Дипломом и денежной премией 5000 (Пять тысяч) рублей.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера Галиуллину Л.Н., специалиста по организационно-информационной работе Вазихова Н.Н.

Председатель

А.Ф.Сабитова



ТАТАРСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

ТАТАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ
I ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Казань

19.12.2025

№ 1-5/2

«Об итогах конкурса «Лучший социально
ответственный руководитель
в отрасли культуры»

На основании Положения конкурса "Лучший социально
ответственный руководитель в отрасли культуры", ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить победителями республиканского конкурса "Лучший
социально ответственный руководитель в отрасли культуры":

- в номинации «Руководитель учреждения библиотечной сферы
деятельности» - Директор МБУ «Централизованная библиотечная система
Альметьевского МР РТ» Дугаева Наталья Сергеевна;

- в номинации «Руководитель учреждения клубной сферы
деятельности» - Директор МАУ «Дом народного творчества», г. Нижнекамск
Сагитов Ильнур Газинурович;

- в номинации «Руководитель организации образования» – Директор
МАУДО «Детская школа искусств им. Г.Сайфуллина» Хайбрахманов Венер
Рустамович.

2. Наградить победителей конкурса Дипломами Татарского
республиканского комитета профсоюза работников культуры и денежной
премией в размере 15000 рублей.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на
главного бухгалтера Галиуллину Л.Н., специалиста по организационно-
информационной работе Вазихова Н.Н.

Председатель

А. Ф. Сабитова



ТАТАРСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

ТАТАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ
I ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Казань

19.12.2025г.

№ 1-5/3

«О подведении итогов конкурса,
приуроченного к 80-летию Победы в ВОВ
«Из одного металла льют медаль за бой, медаль за труд»

ПРЕЗИДИУМ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить победителями конкурса «Из одного металла льют медаль за бой, медаль за труд»:

- в I категории (дети в возрасте до 10 лет включительно) – рисунок:

1 место:

- Хайруллина Камиля Динаровна (ППО МБУ «Атнинский районный дом культуры»);

- Агелтдинов Ранель Ильдарович (ППО МБУ ДО «Сармановская детская школа искусств им. И.Г. Шакирова» Сармановского муниципального района Республики Татарстан);

2 место:

- Шакиров Ильяс Айнурович (ППО МБУ «Атнинский районный дом культуры»);

- Масленников Юрий Артурович (ППО МБУ «Тетюшская централизованная клубная система» Тетюшского муниципального района Республики Татарстан);

3 место:

- Абдуллина Алия Радифовна (ППО МБУ «Атнинский районный дом культуры»);

- Салагаева Ева Андреевна (ППО МБУ «Тетюшская централизованная клубная система» Тетюшского муниципального района Республики Татарстан).

- во II категории (дети в возрасте 11 – 17 лет) – рисунок:

1 место:

- Хуснутдинова Алина Равилевна (ППО МБУ «Атнинский районный дом культуры»);

- Шагиев Наиль Данисович (ППО МБУ «Атнинский районный дом культуры»);

- Фазулзянова Инзиля Эльдаровна (ППО МБУ «Атнинский районный дом культуры»);

2 место:

- Хасбиуллина Айзиля Алмазовна (ППО МБУ «Атнинский районный дом культуры»);

- Зарипова Ания Ленаровна (ППО МБУ «Атнинский районный дом культуры»);

3 место:

- Хафизов Расим Рустемович (ППО МБУ «Атнинский районный дом культуры»).

2. Победителей Конкурса наградить Дипломами участников и денежной премией (сертификат):

1 место 2000 (две тысячи) рублей;

2 место 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей;

3 место 1000 (одна тысяча) рублей.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера Галиуллину Л.Н., специалиста по организационно-информационной работе Вазихова Н.Н.

Председатель



Сабитова А.Ф.

ТАТАРСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

ТАТАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ
I ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
г.Казань

19.12.2025г.

№ 1-10

«О реализации
тура выходного дня в 2026 году»

ПРЕЗИДИУМ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Продолжить реализацию программы «Тур выходного дня» в санаториях ФПРТ в период с 01 января по 31 мая и с 01 сентября по 31 декабря 2026 года на условиях оплаты 50% на 50% от стоимости тура.
2. Установить квоту – 20 членов профсоюза в месяц.
3. Главному бухгалтеру Галиуллиной Л.Н. пролонгировать действующие договоры с санаториями «Ливадия», «Ижминводы», «Жемчужина», «Васильевский».

Председатель



Сабитова А.Ф.

ТАТАРСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

ТАТАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ
I ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Казань

01.12.2025г.

№ 1-13

«О делегировании в состав президиума
и Молодежного совета ФПРТ»

ПРЕЗИДИУМ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Делегировать:
 - в состав президиума Федерации профсоюзов Республики Татарстан Сабитову Альбину Фаридовну - председателя Татарской республиканской организации Общероссийского профессионального союза работников культуры,
 - в состав Молодежного совета Федерации профсоюзов Республики Татарстан Васильева Илью Петровича – директора МБУ ЕМР «Городской дворец культуры», председателя Молодежного совета ТРО ОПРК.
2. Копию настоящего Постановления направить в отдел организационной работы ФПРТ.

Председатель



Сабитова А.Ф.

ТАТАРСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

ТАТАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ
I ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
г.Казань

19.12.2025г.

№ 1-14

«Об итогах проверки КРК ОПрК организационной и финансово-хозяйственной деятельности ТРО ОПрК»

ПРЕЗИДИУМ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию о проверке принять к сведению.
2. Обмен профсоюзных билетов единого образца произвести в течение 2026 года.
3. Предусмотреть средства профсоюзного бюджета на изготовление профсоюзных билетов единого образца.
4. Премировать сотрудников аппарата ТРО ОПрК в размере оклада, предусмотренных штатным расписанием.
5. Контроль за исполнением возложить на председателя.

Председатель



Сабитова А.Ф.

ТАТАРСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

ТАТАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ
I ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Казань

19.12.2025г.

№ 1-15

«О премировании неосвобожденных председателей
и ответственных лиц за финансовую деятельность
территориальных, первичных профорганизаций ТРО ОПРК»

ПРЕЗИДИУМ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать при составлении сметы профсоюзного бюджета членским организациям от поступивших 100% профсоюзных взносов, на поощрение профактива планировать до 12 %.

2. Премирование неосвобожденных председателей, ответственных за финансовую деятельность лиц (казначеев), профактив за общественную работу в профсоюзе рассматривать на заседаниях территориальных, первичных профорганизаций с периодичностью не менее 1 раза в год. Из расчета:

- Председателю, ответственному за финансовую деятельность (казначею) - до 10% от поступивших 100% профсоюзных взносов, из которых: 60% - председателю, 40% - ответственному за финансовую деятельность (казначею). При отсутствии ответственного за финансовую деятельность (казначея) премируется только председатель в пределах 100%.

- Профсоюзному активу, в т.ч. бухгалтеру-расчетчику организации (удерживающему и перечисляющему профсоюзные взносы на расчетный счет ТРО ОПРК и ее членских организаций в статусе юридических лиц - до 2% от поступивших 100% профсоюзных взносов.

Председатель



Сабитова А.Ф.

ТАТАРСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

ТАТАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ
I ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Казань

19.12.2025г.

№ 1-17

О включении в реестр
членских организаций ТРО ОПРК
ППО КазГИК

ПРЕЗИДИУМ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Включить в Реестр членских организаций Первичную профсоюзную организацию Казанского государственного института культуры - основание – протокол Учредительного собрания от 16 декабря 2025 года (прилагается).
2. Установить размер членских взносов согласно п. 4.1 Постановления I пленума ТРО ОПРК от 25 сентября 2025 года.
3. Контроль возложить на председателя и президиум ТРО ОПРК.

Председатель



Сабитова А.Ф.