

ТАТАРСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

XXV ПРЕЗИДИУМ
г. Казань

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2025

№ 25-9/1

«О проведении
XI Республиканского конкурса
«Лучший коллективный договор»

В целях дальнейшего развития и реализации системы социального партнерства, повышения престижа человека труда и роли коллективного договора в защите его трудовых прав и законных интересов ПРЕЗИДИУМ Татарской республиканской организации ОПРК ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проведении XI Республиканского конкурса «Лучший коллективный договор» (далее – Конкурс).

2. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению XI Республиканского конкурса «Лучший коллективный договор».

3. До **21 мая 2025г.** направить в реском профсоюза Заявку, копию Коллективного договора, Приложение № 2.

Итоги Конкурса подвести до **1 июня 2025 года.**

4. Председателям районных (городских) профсоюза довести до сведения всех первичных профсоюзных организаций информацию о проведении данного конкурса и организовать активную работу по его проведению. Первичным профсоюзным организациям г. Казани принять активное участие в конкурсе.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на республиканский комитет.

Председательствующий



А.Ф.Сабитова

ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе «Лучший коллективный договор»

I. Общие положения

1.1. Конкурс «Лучший коллективный договор» проводится в целях дальнейшего развития системы социального партнерства, повышения престижа человека труда и роли коллективного договора в защите его трудовых прав и законных интересов работников культуры.

1.2. В Конкурсе могут принимать участие организации, находящиеся и зарегистрированные на территории Республики Татарстан, в которых:

- отсутствует просроченная задолженность по заработной плате, а также платежам во внебюджетные фонды всех уровней по состоянию на 1 января текущего года;
- имеется положительная динамика снижения случаев травматизма, отсутствуют случаи группового травматизма со смертельных исходом;
- отсутствует задолженность по перечислениям членских профсоюзных взносов на счет профсоюзной организации;
- выполнены все положения коллективного договора.

1.3. На Конкурс представляются коллективные договоры, прошедшие уведомительную регистрацию в центрах занятости населения Республики Татарстан, при выполнении следующих условий:

- соответствие обязательств коллективного договора действующему трудовому законодательству, иным нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права, Республиканскому, отраслевому (межотраслевому), федеральному отраслевому соглашениям;
- полное выполнение обязательств коллективного договора.

1.4. Организаторами Конкурса являются, республиканский комитет профсоюза работников культуры и территориальные организации Профсоюза.

1.5. Руководство, подготовка и проведение Конкурса возлагается на Республиканскую комиссию.

II. Цели и задачи

2.1. Развитие системы социального партнерства.

2.2. Активизация работы профсоюзных организаций в совершенствовании переговорного процесса по заключению коллективных договоров.

2.3. Повышение активности и заинтересованности работодателей в договорном регулировании социально-трудовых отношений, направленном на повышение эффективности производства, достижение высокой производительности труда, восстановление стимулирующей роли заработной платы, развитие трудовых ресурсов.

2.4. Создание условий, обеспечивающих сохранение здоровья и защиту жизни работающих, обеспечение дополнительных гарантий социально-трудовых прав работников через коллективные договоры.

2.5. Расширение сферы действия коллективных договоров, распространение положительного опыта работы профсоюзных комитетов предприятий и организаций по заключению коллективных договоров.

2.6. Информационное обеспечение и гласность при заключении, выполнении условий и подведении итогов действующих коллективных договоров.

III. Организация и проведение Конкурса

3.1. Территориальные выборные профсоюзные органы доводят до сведения профсоюзных организаций и работодателей Положение о Конкурсе.

3.2. Райкомы (горкомы) профсоюза проводят экспертизу коллективных договоров, определяют среди них лучший и до 21 мая текущего года направляют его и копию решения профсоюзной организации о предоставлении коллективного договора на Конкурс, в реском профсоюза работников культуры.

3.3. Коллективные договоры, направляемые на Конкурс, должны иметь все необходимые Приложения к нему и отметку соответствующего центра занятости населения о регистрации.

Все документы заверяются печатями соответствующих организаций, подписями их руководителей и председателя профсоюзного комитета.

3.4. Не допускаются к участию в Конкурсе коллективные договоры организаций и учреждений, имеющих просроченную задолженность по выплате заработной платы.

3.5. Республиканский комитет профсоюза работников культуры проводит 1 этап Конкурса среди организаций и учреждений культуры республики **до 1 июня 2025 года (по итогам выполнения обязательств коллективных договоров в 2024 году).**

3.6. Республиканская комиссия рассматривает поступившие коллективные договоры и проводит экспертизу по бальной системе.

3.7. Комиссия направляет коллективный договор победителя на Конкурс Федерации профсоюзов Республики Татарстан.

IV. Подведение итогов Конкурса

4.1. Организация, контроль за ходом проведения, подведение итогов Конкурса проходит на заседании президиума рескома профсоюза.

4.2. Комиссии оказывают также методическую и практическую помощь на всех этапах проведения Конкурса.

4.3. Награждение победителей осуществляется на осеннем пленуме рескома профсоюза работников культуры.

4.4. Победители награждаются денежной премией.

ЗАЯВКА
на участие в Конкурсе «Лучший коллективный договор»

(наименование первичной профсоюзной организации - участника конкурса)

заявляет об участии в конкурсе, проводимом Татарским республиканским комитетом профсоюза работников культуры.

С порядком проведения Конкурса ознакомлены и согласны.

Подтверждаем, что организация-заявитель не является банкротом, не находится в состоянии ликвидации, арест на ее имущество не наложен, не имеет задолженности по заработной плате и социальным выплатам за отчетный год.

Полноту и достоверность сведений, указанных в заявке и прилагаемых к ней документах, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники Конкурса, представившие в конкурсную комиссию недостоверные данные, могут быть не допущены к участию в Конкурсе или сняты с участия в Конкурсе в процессе его проведения.

К настоящей заявке прилагаются документы:

1. Решение первичной профсоюзной организации об участии в конкурсе.
2. Копия коллективного договора с приложениями.
3. Отчет о выполнении обязательств коллективного договора (Приложение № 2).

Руководитель организации

Главный бухгалтер

Председатель профсоюзного комитета

« ____ » _____ 2025г.

Отчет
о выполнении коллективного договора

(полное наименование организации)

5 группа

Обязательства коллективного договора	Выполнение обязательств коллективного договора по итогам 2024 г. <i>(заполняется при наличии пункта в коллективном договоре с соответствующей ссылкой на пункт коллективного договора)</i>
1	2
I. Показатели колдоговорного регулирования	
1.1. Выполнение обязательств, предусмотренных коллективным договором.	<i>указать отношение количества выполненных обязательств к общему количеству обязательств коллективного договора, %</i>
1.2. Предоставление работодателем первичной профсоюзной организации по его запросу необходимой информации для заключения и подведения итогов выполнения коллективного договора.	<i>да/нет</i>
1.3. Наличие постоянно действующей двухсторонней комиссии по подготовке и проверке хода выполнения коллективного договора (Комиссия).	<i>да/нет</i> <i>приложить документы, подтверждающие наличие Комиссии и о выполнении обязательств коллективного договора в</i>

	2024 г.
II. Оплата труда	
2.1. Обеспечение единых подходов к регулированию заработной платы работников организаций бюджетной сферы в соответствии с Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты работников государственных и муниципальных учреждений.	да/нет
2.2. Отношение размера среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в организации к размеру среднемесячной заработной платы соответствующей сферы в Республике Татарстан (здравоохранение, образование, культура, госучреждения и общественное обслуживание).	<i>указать отношение среднемесячной заработной платы организации к среднемесячной заработной плате соответствующей сферы в РТ за январь-декабрь 2024 г. (%) с указанием расчета</i>
2.3. Установление индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.	<i>указать размер индексации за 2024 г. (%)</i>
III. Занятость	
3.1. Установление дополнительных компенсаций и льгот для молодых специалистов и работников, прошедших процедуру оценки и сертификации профессиональных квалификаций и получивших сертификат компетентности.	<i>указать перечень дополнительных компенсаций и льгот</i>
3.2. Установление права представителей работников на участие в заседаниях коллегиального органа управления организации с правом совещательного голоса.	<i>указать в каких заседаниях приняли участие в 2024 г. и приложить протоколы проведения соответствующих заседаний</i>
3.3. Предоставление высвобождаемым работникам возможности для: - опережающего обучения новым профессиям;	да/нет

- поиска работы до наступления срока расторжения трудового договора.	да/нет
IV. Охрана труда и экологическая безопасность	
4.1. Обеспечение условий труда на каждом рабочем месте в соответствии с требованиями охраны труда:	х
4.1.1. Создание и функционирование системы управления охраной труда (СУОТ).	да/нет <i>приложить положение о СУОТ</i>
4.1.2. Проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), оценки профессиональных рисков.	<i>приложить сводную ведомость по результатам СОУТ, реестр оценки профессиональных рисков</i>
4.1.3. Предоставление работникам гарантий и компенсаций по результатам СОУТ.	<i>приложить положение о порядке установления гарантий и компенсаций по результатам СОУТ, указать перечень гарантий и компенсаций</i>
4.1.4. Обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ), в том числе сверх установленных норм.	<i>приложить положение (выписку и положения) о выдаче СИЗ сверх установленных норм</i>
4.2. Установление уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда дополнительных гарантий.	<i>указать перечень дополнительных гарантий и льгот, принятых сверх установленных законодательством</i>
4.3. Создание на паритетной основе комитета (комиссии) по охране труда.	да/нет <i>приложить документы, подтверждающие создание комитета (комиссии) и документы о работе комитета (комиссии) в 2024 г. (план работы, протоколы заседаний)</i>
4.4. Проведение многоступенчатого контроля совместно с профсоюзным комитетом (уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов) за соблюдением законодательства об охране труда.	<i>проводился/не проводился приложить справку о проведенной работе в 2024 г.</i>
4.5. Проведение дополнительных медицинских осмотров для мужчин и женщин.	да/нет <i>приложить подтверждающую справку</i>

V. Объем дополнительных социально-экономических гарантий работникам сверх законодательных норм	
5.1. Выделение средств для приобретения путевок на санаторно-курортное лечение работников и членов их семей, в детские оздоровительные лагеря, а также проведение оздоровительной, культурно-массовой и физкультурной работы.	<i>да/нет</i>
5.2. Предоставление адресной материальной помощи: - работникам при достижении юбилейных дат;	<i>да/нет</i>
- родственникам работников при организации похорон.	<i>да/нет</i>
5.3. Предусмотрены меры по профессиональному росту работников, а также их профессиональному обучению и переобучению.	<i>да/нет</i>
5.4. Реализация мер, направленных на улучшение жилищных условий работников.	<i>да/нет</i>
5.5. Дополнительные льготы и гарантии, предоставляемые работникам.	<i>да/нет</i>
VI. Регулирование труда женщин	
6.1. Предоставление женщинам, имеющим несовершеннолетних детей (отцам, воспитывающим указанных детей без матери, а также опекунам, попечителям), еженедельно не менее 2 часов свободного времени или один свободный день в месяц, полностью или частично оплачиваемый за счет средств работодателя.	<i>указать количество женщин, (отцов, опекунов, попечителей), имеющих несовершеннолетних детей, которым в 2024 г. предоставлялись оплачиваемые дни</i>
6.2. Компенсация работающим матерям, имеющим детей в возрасте до трех лет (одиноким матерям, отцам,	<i>указать количество детей, фактический размер компенсации на одного ребенка,</i>

воспитывающим детей без матери, а также опекунам, попечителям детей в возрасте до семи лет), стоимости содержания ребенка в дошкольной образовательной организации.	<i>общую сумму выплаченных компенсаций за 2024 г.</i>
VII. Социальная защита молодежи	
7.1. Организация наставничества и иные мероприятия по распространению передового опыта. Принятие мер по поощрению молодежи, добившейся высоких показателей в труде и учебе, а также наставников.	<i>да/нет</i>
7.2. Предоставление профориентационных услуг, обеспечение профессионального обучения, повышения квалификации, квотирования рабочих мест.	<i>да/нет</i>
7.3. Содействие в организации стажировок обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с последующим их трудоустройством на постоянные рабочие места.	<i>да/нет</i>
7.4. Предусмотрены программы по работе с молодежью, в том числе их финансирования.	<i>да/нет</i>
7.5. Обеспечение выплаты ежемесячной доплаты к стипендии работникам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях по целевому направлению организации, в зависимости от успеваемости.	<i>да/нет</i>
VIII. Экономическая эффективность коллективного договора	
8.1. Стоимость коллективного договора всего, руб.	<i>указать сумму денежных средств, предусмотренную в</i>

	<i>бюджете организации для реализации коллективного договора в 2024 г. (приложить подтверждающий документ)</i>
8.2. Среднесписочная численность работников организации за январь-декабрь 2024 г., чел.	<i>указать среднесписочную численность работников</i>
8.3. Стоимость коллективного договора на 1 работника по итогам 2024 г., руб.	<i>п.8.1/п.8.2</i>

Руководитель организации

(Фамилия, инициалы)
МП

Председатель первичной профсоюзной организации

(Фамилия, инициалы)

Критерии оценки выполнения коллективного договора

(полное наименование организации)

5 группа

Обязательства коллективного договора	Выполнение обязательств коллективного договора по итогам 2024 г. <i>(заполняется при наличии пункта в коллективном договоре с соответствующей ссылкой на пункт коллективного договора)</i>	Количество баллов
1	2	3
I. Показатели колдоговорного регулирования		
1.1. Выполнение обязательств, предусмотренных коллективным договором.	<i>указать отношение количества выполненных обязательств к общему количеству обязательств коллективного договора, %</i>	Полностью – 5 Не полностью – 0
1.2. Предоставление работодателем первичной профсоюзной организации по его запросу необходимой информации для заключения и подведения итогов выполнения коллективного договора.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
1.3. Наличие постоянно действующей двухсторонней комиссии по подготовке и проверке хода выполнения коллективного договора (Комиссия).	<i>да/нет</i> <i>приложить документы, подтверждающие наличие Комиссии и о выполнении обязательств коллективного договора в 2024 г.</i>	Да – 1 Нет – 0
1.4. Сумма баллов по разделу I (п.1.1+п.1.2+ п.1.3)		

II. Оплата труда		
2.1. Обеспечение единых подходов к регулированию заработной платы работников организаций бюджетной сферы в соответствии с Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты работников государственных и муниципальных учреждений.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
2.2. Отношение размера среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в организации к размеру среднемесячной заработной платы соответствующей сферы в Республике Татарстан (здравоохранение, образование, культура, госучреждения и общественное обслуживание).	<i>указать отношение среднемесячной заработной платы организации к среднемесячной заработной плате соответствующей сферы в РТ за январь-декабрь 2024 г. (%) с указанием расчета</i>	Ниже 50% – 0 От 50% до 60% – 2 От 60% и выше – 5
2.3. Установление индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.	<i>указать размер индексации за 2024 г. (%)</i>	Ниже уровня ИПЦ – 1 На уровне ИПЦ – 3 Выше уровня ИПЦ – 5
2.4. Сумма баллов по разделу II (п.2.1+2.2+п.2.3)		
III. Занятость		
3.1. Установление дополнительных компенсаций и льгот для молодых специалистов и работников, прошедших процедуру оценки и сертификации профессиональных квалификаций и получивших сертификат компетентности.	<i>указать перечень дополнительных компенсаций и льгот</i>	За 1 – 1 От 2 до 5 – 3 Более 5 – 5
3.2. Установление права представителей работников на участие в заседаниях коллегиального органа управления организации с правом совещательного голоса.	<i>указать в каких заседаниях приняли участие в 2024 г. и приложить протоколы проведения соответствующих заседаний</i>	Да – 1 Нет – 0
3.3. Предоставление высвобождаемым работникам возможности для:		
- опережающего обучения новым профессиям;	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
- поиска работы до наступления срока расторжения	<i>да/нет</i>	Да – 1

трудового договора.		Нет – 0
3.4. Сумма баллов по разделу III (п.3.1+3.2+п.3.3)		
IV. Охрана труда и экологическая безопасность		
4.1. Обеспечение условий труда на каждом рабочем месте в соответствии с требованиями охраны труда:	х	Сумма баллов 4.1.1+4.1.2+4.1.3+4.1.4
4.1.1. Создание и функционирование системы управления охраной труда (СУОТ).	да/нет <i>приложить положение о СУОТ</i>	Да – 1 Нет – 0
4.1.2. Проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), оценки профессиональных рисков.	<i>приложить сводную ведомость по результатам СОУТ, реестр оценки профессиональных рисков</i>	Проведено СОУТ 95% и более рабочих мест – 1 Проведено СОУТ менее 95% рабочих мест – 0,5 Оценка профессиональных рисков 95% и более – 1 Оценка профессиональных рисков менее 95% – 0,5
4.1.3. Предоставление работникам гарантий и компенсаций по результатам СОУТ.	<i>приложить положение о порядке установления гарантий и компенсаций по результатам СОУТ, указать перечень гарантий и компенсаций</i>	За 1 – 1 От 2 до 5 – 3 Более 5 – 5
4.1.4. Обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ), в том числе сверх установленных норм.	<i>приложить положение (выписку из положения) о выдаче СИЗ сверх установленных норм</i>	Да – 1 Нет – 0 Сверх норм – 1,5
4.2. Установление уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда дополнительных гарантий.	<i>указать перечень дополнительных гарантий и льгот</i>	За 1 – 1 От 2 до 5 – 3 Более 5 – 5
4.3. Создание на паритетной основе комитета (комиссии) по охране труда.	да/нет <i>приложить документы, подтверждающие создание комитета (комиссии) и документы о работе комитета (комиссии) в 2024 г. (план работы, протоколы заседаний)</i>	Да – 1 Нет – 0
4.4. Проведение многоступенчатого контроля совместно с профсоюзным комитетом (уполномоченными лицами по охране труда)	<i>проводился/не проводился приложить справку о проведенной работе в 2024 г.</i>	Проводился – 1 Не проводился – 0

профессиональных союзов) за соблюдением законодательства об охране труда.		
4.5. Проведение дополнительных медицинских осмотров для женщин и мужчин.	<i>да/нет</i> <i>приложить подтверждающую справку</i>	Да – 1 Нет – 0
4.6. Сумма баллов по разделу IV (п.4.1+п.4.2+п.4.3+ п.4.4+4.5)		
V. Объем дополнительных социально-экономических гарантий работникам сверх законодательных норм		
5.1. Выделение средств для приобретения путевок на санаторно-курортное лечение работников и членов их семей, в детские оздоровительные лагеря, а также проведение оздоровительной, культурно-массовой и физкультурной работы.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
5.2. Предоставление адресной материальной помощи: - работникам при достижении юбилейных дат;	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
- родственникам работников при организации похорон.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
5.3. Предусмотрены меры по профессиональному росту работников, а также их профессиональному обучению и переобучению.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
5.4. Реализация мер, направленных на улучшение жилищных условий работников.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
5.5. Дополнительные льготы и гарантии, предоставляемые работникам.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
5.6. Сумма баллов по разделу V (п.5.1+п.5.2+п.5.3+ п.5.4+п.5.5)		
VI. Регулирование труда женщин		

6.1. Предоставление женщинам, имеющим несовершеннолетних детей (отцам, воспитывающим указанных детей без матери, а также опекунам, попечителям), еженедельно не менее 2 часов свободного времени или один свободный день в месяц, полностью или частично оплачиваемый за счет средств работодателя.	<i>указать количество женщин, (отцов, опекунов, попечителей), имеющих несовершеннолетних детей, которым в 2024 году предоставлялись оплачиваемые дни.</i>	Да – 1 Нет – 0
6.2. Компенсация работающим матерям, имеющим детей в возрасте до трех лет (одиноким матерям, отцам, воспитывающим детей без матери, а также опекунам, попечителям детей в возрасте до семи лет), стоимости содержания ребенка в дошкольной образовательной организации.	<i>указать количество детей, фактический размер компенсации на одного ребенка, общую сумму выплаченных компенсаций за 2024 г.</i>	Да – 1 Нет – 0
6.3. Сумма баллов по разделу VI (п.6.1+п.6.2)		
VII. Социальная защита молодежи		
7.1. Организация наставничества и иные мероприятия по распространению передового опыта. Принятие мер по поощрению молодежи, добившейся высоких показателей в труде и учебе, а также наставников.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
7.2. Предоставление профориентационных услуг, обеспечение профессионального обучения, повышения квалификации, квотирования рабочих мест.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
7.3. Содействие в организации стажировок обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с последующим их трудоустройством на постоянные рабочие места.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
7.4. Предусмотрены программы по работе с молодежью, в том числе их финансирования.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
7.5. Обеспечение выплаты ежемесячной доплаты к	<i>да/нет</i>	Да – 1

стипендии работникам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях по целевому направлению организации, в зависимости от успеваемости.		Нет – 0
7.6. Сумма баллов по разделу VII (п.7.1+п.7.2+п.7.3+п.7.4+ п.7.5)		
VIII. Экономическая эффективность коллективного договора		
8.1. Стоимость коллективного договора всего, руб.	<i>указать сумму денежных средств, предусмотренную в бюджете организации для реализации коллективного договору в 2024 г. (приложить подтверждающий документ)</i>	х
8.2. Среднесписочная численность работников организации за январь-декабрь 2024 г., чел.	<i>указать среднесписочную численность работников</i>	х
8.3. Стоимость коллективного договора на 1 работника по итогам 2024 г., руб.	<i>п.8.1/п.8.2</i>	1 балл равен 1 000 руб.
Общее количество баллов (п.1.4+п.2.4+п.3.4+п.4.6+п.5.6+п.6.3+п.7.6+ п.8.3)		

Руководитель организации

(Фамилия, инициалы)

МП

Председатель первичной профсоюзной организации

(Фамилия, инициалы)

**Состав комиссии
по подготовке и проведению конкурса**

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность
1.	Варакина Альбина Михайловна	Заместитель начальника управления по вопросам социального партнерства Федерации профсоюзов Республики Татарстан
2.	Сабитова Альбина Фаридовна	Председатель Татарской республиканской организации Общероссийского профессионального союза работников культуры
3.	Карамов Евгений Феликсович	Главный специалист по труду Татарской республиканской организации Общероссийского профессионального союза работников культуры